

EN PROFIL **MED MÖJLIGHETER**

Grafisk manual för Sjöfartsverket



SJÖFARTSVERKET

SJÖFARTSVERKET ÄR EN KUNDNÄRA serviceorganisation som tar ett aktivt ansvar för framtidens sjöfart. Det, liksom att vi utgör en viktig kunskapskälla, är något som tydligt ska framgå i våra tjänsteerbjudanden, oavsett vilken målgruppen är. Sjöfartsverket ansvarar för infrastrukturen till sjöss, och är regeringens expert i sjöfartsfrågor. Vi är en del av det svenska maritima klustret och driver, tillsammans med andra aktörer, utvecklingen av sjöfarten som en av landets basnäringar.

Vår grafiska manual ska vara till hjälp i arbetet med att tydliggöra Sjöfartsverkets varumärke. Den ska bidra till att kommunikationen kring vår verksamhet blir enkel och tydlig, både internt och externt. Den visuella kommunikationen ska förmedla varma känslor, visa på goda egenskaper och ge positiva associationer – främst genom ett medvetet val av bilder och budskap. Det ska aldrig råda någon tvekan om vem avsändaren av budskapen är.

Den grafiska manualen drar också upp riktlinjerna för trycksaksproduktion och -framställan, som ett stöd för den som så behöver och en frihet för den med större produktionsvana. Manualen ska användas vid såväl intern som extern produktion. Frågor kring den grafiska profilen och tillämpning av manualen besvaras av Stab Kommunikation.

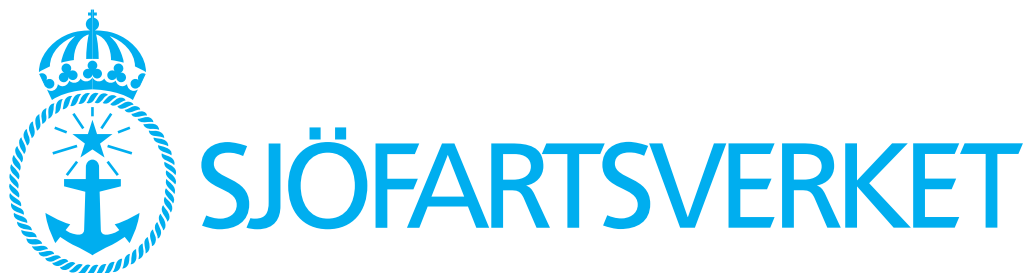
Maria Ottosson
Kommunikationsdirektör

Innehåll

	SID
LOGOTYP	4
TYPOGRAFI	7
FÄRGER	9
DEKORELEMENT	10
BILDMANÉR	11
TRYCKSAKER	15
ANNONSER	20

Logotyp

Logotypen består av ett emblem och ett namn. Namnet ensamt får inte användas som logotyp, däremot kan emblemet vid behov användas på egen hand. Logotypen förekommer i färgerna svart, vitt och cyan.



Logotyp

PLACERING

För att logotypen ska synas bra används lika mycket luft till sidan som uppåt när den placeras på trycksaker.



Logotyp

VIT LOGO

Logotypen bör vara vit på färgad bakgrund (profilfärgerna) eller vit på foto.



Typsnitt

HUSTYPSNITT

Frutiger Light används till rubriker, ingresser och kortare brödtexter i broschyrer, trycksaker och annonser. I första hand används Frutiger Light för att ge ett modernt intryck. Stora rubriker skrivs i Frutiger Black och versaler med en spärning på +30

Garamond används som brödtext i broschyrer, utredningar, rapporter och i längre brev. Garamond har en bättre läsbarhet när det är längre texter.

Lucida Sans används i powerpoint.

Frutiger Light

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Frutiger Light Italic

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890

Frutiger Roman

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Frutiger Bold

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Frutiger Black

abcdefghijklmnopqrstuvxyzå-
äö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Typsnitt

HUSTYPSNITT

Fortsättning från föregående sida.

Garamond

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Garamond Italic

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890

Lucida Sans

abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

Färger

PROFILFÄRG

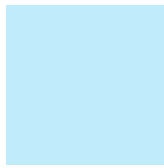
Vår profilfärg är klarblå. Den ger associationer till den miljö vi på Sjöfartsverket omger oss med, vatten och hav – men också himmel. Vatten symboliserar välstånd och möjligheter, men det står även för kommunikation och något som förenar oss. Det passar väl in på vår kärnverksamhet som handlar om transporter som möjliggör att gods hittar rätt och att människor möts. Cyan är en färg som fungerar bra i tryck, även i dagspress, och den ger ett modernt, lätt intryck. Det går bra att använda cyan i olika toner. Här visar vi exempel på 50% och 25%.



PMS CYAN
CMYK 100/0/0/0
RGB 0/174/239



PMS CYAN 50%
CMYK 50/0/0/0
RGB 128/215/247



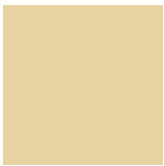
PMS CYAN 25%
CMYK 25/0/0/0
RGB 191/235/251

SEKUNDÄRFÄRGER

Våra sekundärfärger beige och grå står för sjöfartens anknytning till land. Elementet jord symboliserar stabilitet och lugn, medan trä står för utveckling och kreativitet. Vi har också valt en skarp orange för att påkalla uppmärksamhet och tillföra energi. Eld är ett kraftfullt element och färgen symboliserar energin och passionen som finns i vår verksamhet.



PMS ORANGE 021
CMYK 0/53/100/0
RGB 247/143/30



PMS 7502
CMYK 0/8/35/10
RGB 232/211/162

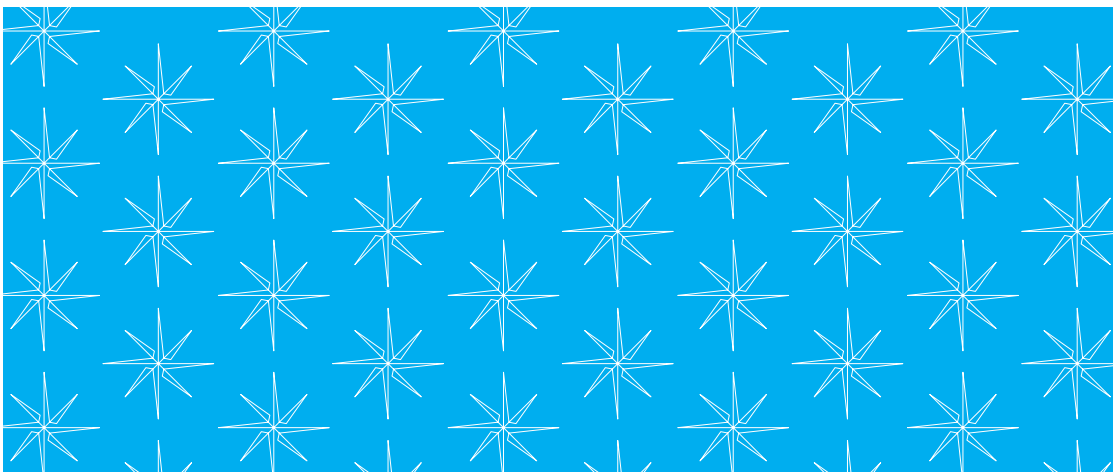
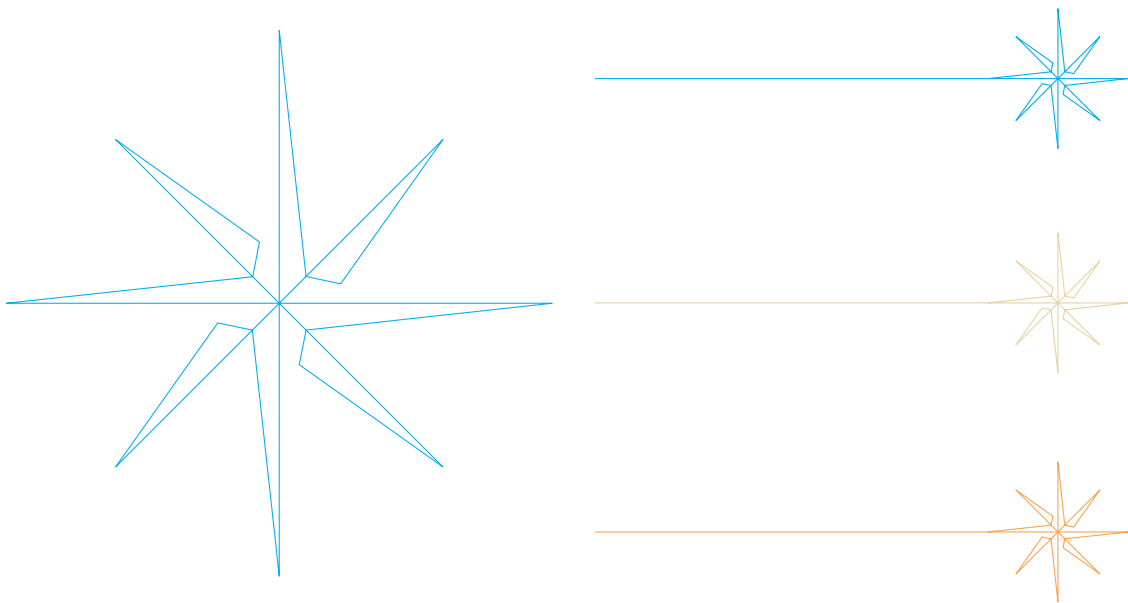


PMS WARM GREY 11
CMYK 0/17/34/62
RGB 125/106/85

Designelement

KOMPASSROSEN

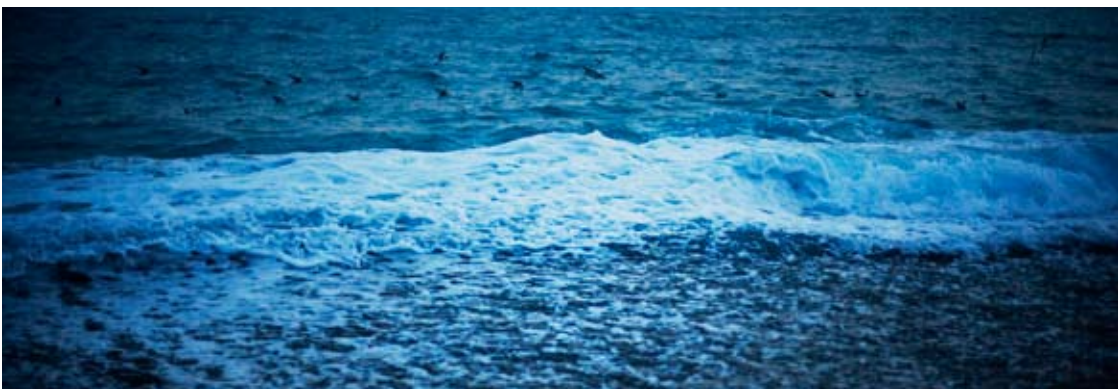
Vi har valt att använda en anrik sjöfartssymbol i vår dekor som designelement. Kompassrosen kan användas i någon av profolfärgerna eller vit mot färgad bakgrund. Den kan också användas för att skapa ett mönster. Då designelementet används tillsammans med logotypen, ska den tonas ner för att inte konkurrera visuellt. Kompassrosen används på trycksaker och i mallar för power point-presentationer samt i webbapplikationer. Linjetjockleken får inte vara mindre än 0,25 pt.



Bildmanér

HORISONT

Sjöfartsverket finns i luft och vatten. Det visar vi med hjälp av liggande bilder av horisonter.



Bildmanér

NATUR OCH DETALJER

Naturbilder balanserar och utgör kontraster till våra verksamhetsbilder. De påminner om att natur och miljö är viktiga för oss. Bilder på detaljer i sjöfartsmiljö och utsnitt ur bilder kan användas för att skapa kontrast och variation i den visuella kommunikationen. Sådana bilder används huvudsakligen för att förmedla känslor



Bildmanér

MÄNNISKOR

Personer på bild visas i profil eller framifrån. Människor i rörelse är att föredra framför porträttbilder.



Bildmanér

VERKSAMHETEN

Vi visar bilder från vår verksamhet



Trycksaker

VISITKORT

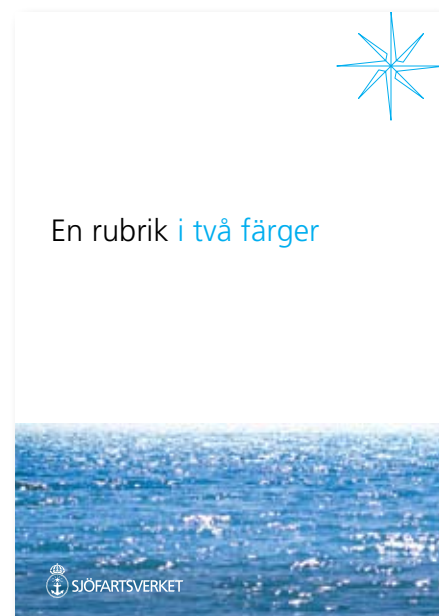
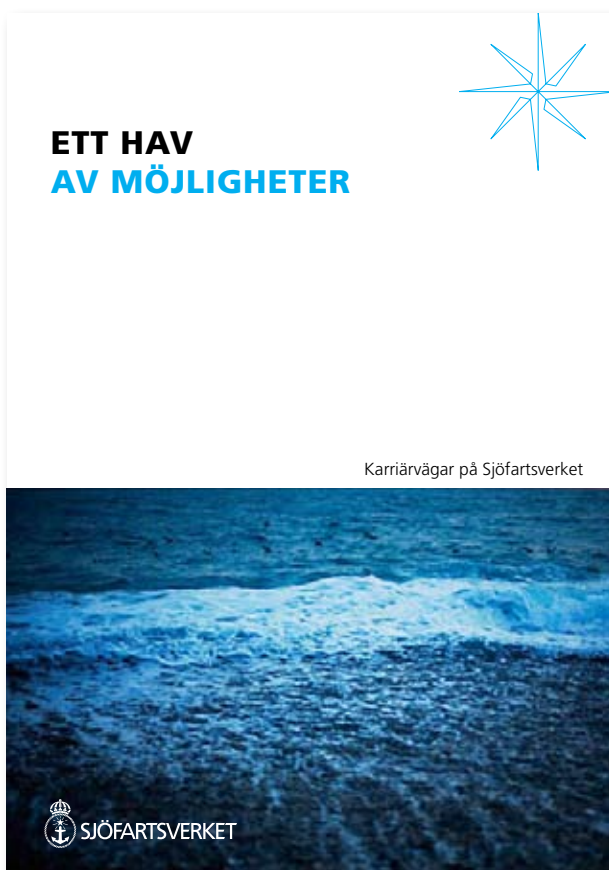
Visitkort beställs på intranätet. Där finns även förtryckta korrespondenskort med samma utformning. Exempel på hur Sjöfartsverkets visitkort ser ut.



Trycksaker

BROSCHYRER – OMSLAG

Vi gör våra broschyrer i standardformaten A4 (210 x 298 mm) och A5 (148 x 210 mm). Omslaget ska vara luftigt och stilrent. Bildmanér Horisont ska användas och ovanför bilden ska ett textat budskap sammanfatta innehållet. Logotypen kan ligga till höger eller vänster beroende på bild. Titeln skrivs med svart och cyan. Exempel på omslag visas här.



Trycksaker

BROSCHYRER – INLAGA

Våra broschyrers inlagor kan, beroende på textmängd, layoutas i form av tvåspalt eller trespalt. För att ge layouten stadga och luft används vinjetter med linje, tydligt urskiljbara ingresser, bildtexter i avvikande typografi och färg samt tydliga mellanrubriker. För val av typsnitt se sidan 7. Bilderna i våra broschyrer är utfallande åt minst ett håll. Layoutmall i InDesign beställs hos Stab Kommunikation.

ETT HAV AV MÖJLIGHETER

Ett exempel på en rubrik

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll. Innehållet i en text, för att inte tala om en markeringstext, kan vara oerhört varierat och omväxlande. I själva begreppet omfattning gömmer sig osannolika möjligheter till nomen, inte helt olik det du just nu läser. Det har genom åren förekommit textmassor som har handlat om både det ena och det andra. För cirka ett hundra år sedan grundade en gentleman vid namn Walter Crane The Arts & Craft Society i London och året var 1888, det vill säga artonhundra och åttioåtta. Ambitionen denne kulturbyggare hade var att göra upp räkningen med industrialismens formförfläckning. Redan då alltså.

MELLANRUBRIK NR 1

De nya signalerna skulle bland annat ge upphov till en typografisk renaissans, som från Hammersmith – på Themens vägar – färdes ut över hela världen. I den jubileumbok där andemeningen till denna text är hämnad, nämner man vidare sättersrens roll i den grafiska processen. För i tiden, det vill säga innan nitonhundras ärtiofya fanns det någonting som kallades sättersier. Deras uppgift, sättersrens alltså, är re-producerande: det vill säga att man ansvarar för en objektiv, funktionell typografisk standard. Man ser sig som motorgaren som avlyssnar och återger: efter konstens alla regler.

I såkliga språkbruk rekommenderas den även internationella gångbara beteckningen typ, er med

synonymerna typsnitt, trycktyper och tryckboksstäver. Oel som skrivmaskintyper, handskrift är några konsekvenser.

Underrubrik 2 Fritvarn av enhelliga, rationella sättersregler har i dagens bildnag till en ytterligare formupplösning. Vad är god typografi? Vad är harmoni? Vad är klokan? Den typografiska bakslagsningen, gång i alla städer och i all teknik, är idag i många fall helt bortglömd. En otydlig och utbredd missuppfattning, att trycktyper är avhängiga den mode- och stilhistoriska utvecklingen, har hos gett upphov till beteckningen stil. Och bara här i landet. Ingenting kan vara mer felaktigt. Det är ju i själva verket bara de minst användbara, informella typsnitten som uppvisar en sådan påverkan.

I såkliga språkbruk rekommenderas den även

internationella gångbara beteckningen typ, er med synonymerna typsnitt, trycktyper och tryckboksstäver. Oel som skrivmaskintyper, handskrift är några konsekvenser. Man kan dela in trycktyper i olika kategorier. Dels finns det antikva, med serif, och sanserif, utan dino. För längre, löpande textstämning bör endast antikva ifrågakomma. Antikvan uppträder i sin tur i diagonal, trans-, vertikal och linear form. Diagonalformen som är baserad på renaissansens tidigaste trycktyper har en vaxlingrik, tydlig och estetisk kvalitet som bättre än andra typsnitt lämpar sig för mängdsättning. Linearformen har en geometrisk karaktär för maximal tydlighet även under svåra tekniska förhållanden. Den tillhör framförallt dagpressens och reklamens värld.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll. Innehållet i en text, för att inte tala om en markeringstext, kan vara oerhört varierat och omväxlande. I själva begreppet omfattning gömmer sig osannolika möjligheter till nomen, inte helt olik det du just nu läser. Det har genom åren förekommit textmassor som har handlat om både det ena och det andra. För cirka ett hundra år sedan grundade en gentleman vid namn Walter Crane The Arts & Craft Society i London och året var 1888, det vill säga artonhundra och åttioåtta. Ambitionen denne kulturbyggare hade var att göra upp räkningen med industrialismens formförfläckning. Redan då alltså.

MELLANRUBRIK NR 1

De nya signalerna skulle bland annat ge upphov till en typografisk renaissans, som från Hammersmith – på Themens vägar – färdes ut över hela världen. I den jubileumbok där andemeningen till denna text är hämnad, nämner man vidare sättersrens roll i den grafiska processen. För i tiden, det vill säga innan nitonhundras ärtiofya fanns det någonting som kallades sättersier. Deras uppgift, sättersrens alltså, är re-producerande: det vill säga att man ansvarar för en objektiv, funktionell typografisk standard. Man ser sig som motorgaren som avlyssnar och återger: efter konstens alla regler.

Underrubrik 2 Fritvarn av enhelliga, rationella sättersregler har i dagens bildnag till en ytterligare formupplösning. Vad är god typografi? Vad är harmoni? Vad är klokan? Den typografiska bakslagsningen, gång i alla städer och i all teknik, är idag i många fall helt bortglömd. En otydlig och utbredd missuppfattning, att trycktyper är avhängiga den mode- och stilhistoriska utvecklingen, har hos gett upphov till beteckningen stil. Och bara här i landet. Ingenting kan vara mer felaktigt. Det är ju i själva verket bara de minst användbara, informella typsnitten som uppvisar en sådan påverkan.

I såkliga språkbruk rekommenderas den även

internationella gångbara beteckningen typ, er med

synonymerna typsnitt, trycktyper och tryckboksstäver. Oel som skrivmaskintyper, handskrift är några konsekvenser.

Underrubrik 2 Fritvarn av enhelliga, rationella sättersregler har i dagens bildnag till en ytterligare formupplösning. Vad är god typografi? Vad är harmoni? Vad är klokan? Den typografiska bakslagsningen, gång i alla städer och i all teknik, är idag i många fall helt bortglömd. En otydlig och utbredd missuppfattning, att trycktyper är avhängiga den mode- och stilhistoriska utvecklingen, har hos gett upphov till beteckningen stil. Och bara här i landet. Ingenting kan vara mer felaktigt. Det är ju i själva verket bara de minst användbara, informella typsnitten som uppvisar en sådan påverkan.

I såkliga språkbruk rekommenderas den även internationella gångbara beteckningen typ, er med synonymerna typsnitt, trycktyper och tryckboksstäver. Oel som skrivmaskintyper, handskrift är några konsekvenser.

Man kan dela in trycktyper i olika kategorier.

Dels finns det antikva, med serif, och sanserif, utan dino. För längre, löpande textstämning bör endast antikva ifrågakomma. Antikvan uppträder i sin tur i diagonal, trans-, vertikal och linear form. Diagonalformen som är baserad på renaissansens tidigaste trycktyper har en vaxlingrik, tydlig och estetisk kvalitet som bättre än andra typsnitt lämpar sig för mängdsättning. Linearformen har en geometrisk karaktär för maximal tydlighet även under svåra tekniska förhållanden. Den tillhör framförallt dagpressens och reklamens värld.

Sanserifen däremot har en nära eller helt uniform linjebredd. Den är i första hand ett semioformellt komplement till antikvan för textmarkering och rubriker. Sanserifens läsbarhet är starkt begränsad. Varje text måste i regel ges ett i förhållande till typgrad och radlängd avpassat mellanslag, det vill säga radmellanrum. Kompakt sättning, utan mellanslag, är ofta en avvikelse från idealen. Den kan dock vara en acceptabel kompromis vid spaltad sättning där den typografiska formen kräver en bestämd fasch.

I alla andra sammanhang är mellanslaget ett nödvändigt typografiskt element. Det kan vara mindre för typsnitt med stor spaltlängd, och om-

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.



6

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

7

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

8

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

9



”Arbetet skiljer sig från dag till dag beroende på vilken båt du kör.”

Trycksaker

BROSCHYRER – INLAGA

Här visar vi ett uppslag med texten i tre spalter och ett uppslag med två olika bredd på spalterna.

ETT HAV AV MÖJLIGHETER

Ett exempel på en rubrik

Det kulturella fenomenet markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll.

Man kan dela in trycktyper i olika kategorier. Dels finns det antikva, med serif, och sanserif, utan dito. För längre, löpande textställning bör endast antikva ifrågakomma. Antikvan uppstår i sin tur i diagonal, trans-, vertikal och linear form. Diagonalformen som är baserad på renaissancens tidigaste trycktyper har en vädlingrik, tydlig och estetisk kvalitet som bättre än andra typsnitt lämpar sig för mängdättning. Linearformen har en geometrisk karaktär för maximal tydlighet även under svåra tekniska förhållanden. Den tillhör framförallt dagpressens och reklamens värld. Sanserifen däremot har en nära eller helt uniform linjebredd. Den är i första hand ett semiformellt komplement till antikvan för textmarkering och rubriker. Sanserifens läsharhet är starkt begränsad. Varje text måste i regel ges ett i förhållande till typpad stämning där den uniforma linjebredd kräver en bestämd läsart.

I alla andra sammanslag är mellanslaget ett nödvändigt typografiskt element. Det kan vara mindre för typsnitt med stor stappelängd, och omvänt. Typsnitt som trans-antikva, övergångsform, och vertikalkantiva kräver ett större mellanslag än normalt för att upphäva en viss stakereffekt.

MELLANRUBRIK NR 1
De nya signalerna skulle bländ annat ge upphov till en typografisk renaissance, som från Hammersmith – på Themens vägar – fördes ut över hela världen. I den jubileumsbok där andemeningen till denna text är hämtad, nämner man vidare sätternas roll i den grafiska processen. Förr i tiden, det vill säga

ETT HAV AV MÖJLIGHETER

Man kan dela in trycktyper i olika kategorier. Dels finns det antikva, med serif, och sanserif, utan dito. För längre, löpande textställning bör endast antikva ifrågakomma. Antikvan uppstår i sin tur i diagonal, trans-, vertikal och linear form. Diagonalformen som är baserad på renaissancens tidigaste trycktyper har en vädlingrik, tydlig och estetisk kvalitet som bättre än andra typsnitt lämpar sig för mängdättning. Linearformen har en geometrisk karaktär för maximal tydlighet även under svåra tekniska förhållanden. Den tillhör framförallt dagpressens och reklamens värld. Sanserifen däremot har en nära eller helt uniform linjebredd. Den är i första hand ett semiformellt komplement till antikvan för textmarkering och rubriker. Sanserifens läsharhet är starkt begränsad. Varje text måste i regel ges ett i förhållande till typpad stämning där den uniforma linjebredd kräver en bestämd läsart.

I alla andra sammanslag är mellanslaget ett nödvändigt typografiskt element. Det kan vara mindre för typsnitt med stor stappelängd, och omvänt. Typsnitt som trans-antikva, övergångsform, och vertikalkantiva kräver ett större mellanslag än normalt för att upphäva en viss stakereffekt.

MELLANRUBRIK NR 1
De nya signalerna skulle bländ annat ge upphov till en typografisk renaissance, som från Hammersmith – på Themens vägar – fördes ut över hela världen. I den jubileumsbok där andemeningen till denna text är hämtad, nämner man vidare sätternas roll i den grafiska processen. Förr i tiden, det vill säga





ETT HAV AV MÖJLIGHETER

Ett exempel på en rubrik

DET KULTURELLA FENOMENET markeringstext har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markeringstext. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll. Innehållet i en text, för att inte tala om en markeringstext, kan vara oerhört varierat och omväxlande. I själva begreppet omfattning gömmer sig osannolika möjligheter till nosen, inte helt olik det du just nu läser. Det har genom åren förekommit textmassor som har handlat om både det ena och det andra. För cirka ett hundra år sedan grundade en gentleman vid namn Walter Crane The Arts & Craft Society i London och året var 1888, det vill säga artonhundras och årtioåta. Ambitionen denne kulturbyggare hade var att göra upp räkningen med industrialismens formförflackning. Redan då alltså.

MELLANRUBRIK NR 1
De nya signalerna skulle bländ annat ge upphov till en typografisk renaissance, som från Hammersmith – på Themens vägar – fördes ut över hela världen. I den jubileumsbok där andemeningen till denna text är hämtad, nämner man vidare sätternas roll i den grafiska processen. Förr i tiden, det vill säga

ETT HAV AV MÖJLIGHETER

”Arbetet skiljer sig från dag till dag beroende på vilken båt du kör.”



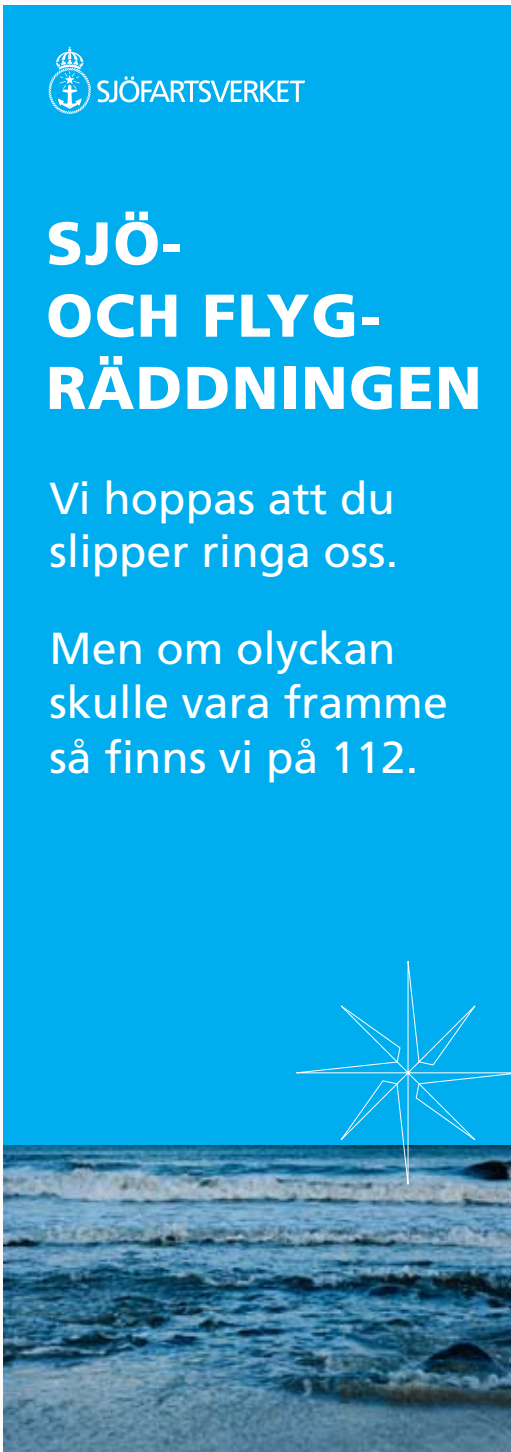





Trycksaker

VEPOR OCH ROLLUP

Vepor till roll ups beställs hos Stab Kommunikation. Veporna ska ha någon av profilmärgerna som bakgrund och texten ska vara vit. Bild längst ner. Här visas exempel på hur en roll up kan se ut.

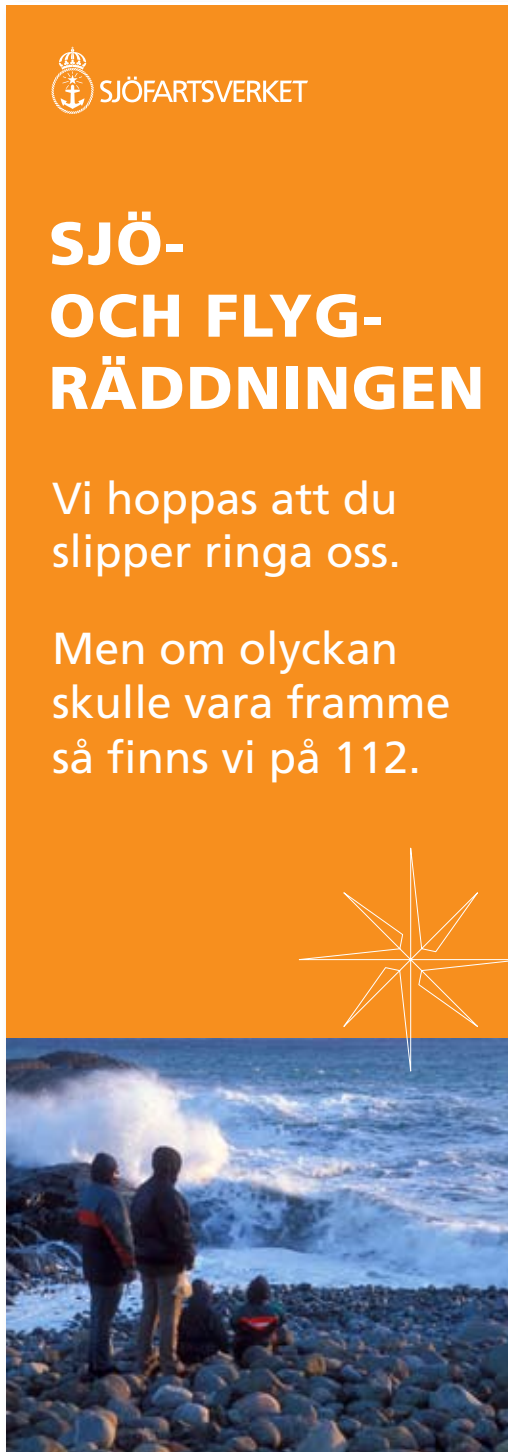

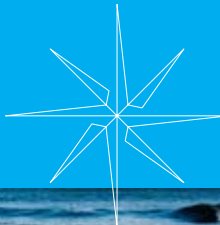



 SJÖFARTSVERKET

SJÖ- OCH FLYG- RÄDDNINGEN

Vi hoppas att du slipper ringa oss.

Men om olyckan skulle vara framme så finns vi på 112.





 SJÖFARTSVERKET

SJÖ- OCH FLYG- RÄDDNINGEN

Vi hoppas att du slipper ringa oss.

Men om olyckan skulle vara framme så finns vi på 112.



Platsannonser

ANNONSER

Platsannonser som ska publiceras i tidningar och på externa webbplatser uppmanar huvudsakligen intresserade att besöka Sjöfartsverkets webbplats och läsa mer om jobbet och verksamheten. Så här ser en platsannons ut.

Vi söker en

SJÖKAPTEN FÖR UTBILDNING TILL LOTS

Senaste ansökningsdag är 2011-06-12.
Läs mer om jobbet och om vår verksamhet på www.sjofartsverket.se



EN RUBRIK FÖR SJÖ OCH HAV

Det kulturella fenomenet markerings-text har i vår splittrade och stressade samtid blivit en allt vanligare företeelse. Detta som du just nu läser är en sådan, en markerings-text. Syftet med denna är att markera ett tänkt innehåll. Innehållet i en text, för att inte tala om en markerings-text, kan vara oerhört varierat och omväxlande. I själva begreppet omväxling gömmer sig oanade möjligheter till nonsens, inte helt olikt det du just nu läser. [Linearformen har en geometrisk karaktär för maximal tydlighet även under svåra tekniska förhållanden.](#)

