



SJÖFARTSVERKET

Sjöfart och Samhälle

Handläggare, direkttelefon

Reidar Grundström, 011-19 10 38

1 (1)

Datum
2010-02-19

Vår beteckning
09-02586

Ert datum

Er beteckning
M2008/4821/H

Näringsdepartementet

103 33 Stockholm

Sjöfartsverkets redovisning av miljöledningsarbetet 2009

Sjöfartsverket redovisar i bilagan sitt miljöledningsarbete 2009 enligt de riktlinjer som har anvisats och i den mall som Naturvårdsverket har önskat.

Naturvårdsverket har fått digital kopia av bilagan.

I handläggningen av detta ärende, som har avgjorts av tf generaldirektören Noomi Eriksson, har deltagit chefen för Sjöfart och Samhälle Tage Edvardsson, chefen för Transportpolitiska enheten Magnus Sundström samt miljöhandläggaren Reidar Grundström, den sistnämnde föredragande.


Noomi Eriksson


Reidar Grundström

Del 1 Miljöledningssystemet

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Ja ISO14001 Ja EMAS Nej

2. Har myndigheten gjort en miljöutredning och identifierat vilka aktiviteter som kan påverka miljön (dvs miljöaspekter)?

Ja Nej (Men inte år 2009)

3. Vilka är myndighetens mest betydande miljöaspekter?

Indirekt miljöpåverkan
Drift av fartyg och båtar
Tjänsteresor
Energianvändning
Avfall- och restprodukthantering
Kontorets pappersförbrukning

4. Har myndigheten upprättat en miljöpolicy?

Ja Nej (Men inte år 2009)

5. Har myndigheten upprättat mål för de betydande miljöaspekterna?

Ja Nej, men för en del av dem.

6. Vilka är målen?

Målen för 2009-2011 var: Minskade utsläpp (sammanfattande mål)

Målen för 2009 var:

Sjöfartens miljöbelastning genom utsläpp till luft ska minska (indirekt miljöpåverkan).

Metoderna för att följa upp sjöfartens utsläpp till luft ska utvecklas.

Verkets utsläpp av koldioxid med fossilt ursprung, kväveoxider och svavel till följd av verkets verksamheter ska minska.

Sjöfartsforskning bör bidra till att göra sjöfarten säkrare och mer miljöanpassad, liksom till att göra svensk sjöfart mer konkurrenskraftig.

Inga trafikrelaterade sjö- och miljöolyckor och allvarliga tillbud ska ske med lots ombord.

Sjötrafikinformation ska bidra till ökad sjösäkerhet och förebyggande miljöskydd och utvecklas i enlighet med de krav som ställs inom IMO, EU och östersjösamarbetet för ökad sjösäkerhet och skydd för miljön.

Inga sjö- eller miljöolyckor ska ske till följd av fel eller brister i sjökort eller andra nautiska publikationer.

Inga sjö- eller miljöolyckor ska orsakas av brister i farledshållningen.

Farledssystemet ska kvalitetssäkras så att hög tillgänglighet och transportkvalitet uppnås, samtidigt som hög sjö- och miljö säkerhet tillgodoses.

7. Har myndigheten upprättat en handlingsplan/identifierat aktiviteter som ska bidra till att målen nås?

Ja Nej

8. Följer myndigheten upp målen?

Ja Nej

9. Redovisa hur väl målen har uppfyllts År 2009 har ännu inte följts upp men kommer att redovisas i slutet av mars 2010 i motsvarande dokument, som nämns här efter. Föregående års verksamhet har dock följts upp och redovisats i årsredovisningen samt mer detaljerat i Sektorrapporten för 2008. Utvalda delar av årsredovisningens sammanfattande uppföljning återges här men i övrigt hänvisas till sektorrapporten.

Verksamheter	Nyckeltal och mål 2008	Måluppfyllelse
Sjötrafikinformation	Tillhandahålla information som ökar sjösäkerheten	Ingen olycka p.g.a. VTS enligt haveriutredningar
Lotsning	Antal olyckor/tillbud med lots ombord = 0	19
Lotsning	Minska bränsleförbrukning och koldioxidutsläpp från lotsbåtar med 15 %. Projektstart 2008	Total förbrukning per timme har inte minskat nämnvärt under 2009 (91,2) jämfört med 2008 (91,4).

10. Kommuneras resultatet av miljöledningsarbetet till de anställda?

Ja (Bl.a. genom årsredovisning och sektorrapport och kvartalsrapporter.)

11. Har myndigheten säkerställt att de anställda har den kunskap de behöver för att agera miljövänligt?

Ja Nej (Delvis)

12. Går myndigheten regelbundet (minst en gång/år) igenom att miljölednings-systemet fungerar som avsett (dvs miljörevision)?

Ja Nej

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övrig bränsleförbrukning

1.1 Utsläpp av koldioxid i kg totalt samt per årsarbetskraft från:

- a) Flygresor under 50 mil
- b) Bilresor som görs i tjänsten (inkluderar egen bil, tjänstebil, hyrbil, leasad bil, taxi)
- c) Tågresor
- d) Bussresor
- d) Maskiner och övriga fordon som används i myndighetsverksamheten

1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid i kg, totalt samt per årsarbetskraft enligt 1.1 a)-d)

1.3 Utsläpp av koldioxid i kg för flygresor över 50 mil, totalt och per årsarbetskraft

1.4 Andel bilar som köps in eller leasas av myndigheten och som följer definitionen miljöbil (anges i procent)

1.5 Andel drivmedel som är förnybart av den totala drivmedelsförbrukningen för de inköpta eller leasade miljöbilarna (anges i procent)

1.6 Beskrivning av insamlat resultat

a) beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, t.ex. organisationsförändringar, trender, nya uppdrag.

b) beskriv eventuella problem/luckor i materialet och hur/när ni planerar att åtgärda dessa.

1.7 Hur är uppgifterna framtagna (om detta skiljer sig mellan uppföljningsmått, ange vad som gäller för respektive mått)

X Eget uppföljningssystem

X Leverantörsuppgifter

X Uppskattning (förklara på vilket sätt) Tjänsteresor med buss och egen bil har bedömts vara relativt små och sätts därför till noll.

1.8 Uppföljningsmåten i svaren på frågorna är baserade på:

Schablonlista som Naturvårdsverket tillhandahåller

X Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen 1.1 a, c och b hyrbil samt 1.3 genom leverantörsuppgifter. 1.1 b tjänstebil, leasad bil och taxi och 1.1 d samt 1.4 och 1.5 genom eget uppföljningssystem. Taxiresornas CO₂ utsläpp har beräknats utifrån kostnaderna som bokförts på särskilt kontoslag och genom sammanställning av reseräkningar samt antaganden om kostnad och bränsleförbrukning per km.

1.9 Har Naturvårdsverkets schablonlista underlättat sammanställningen?

Ja X Nej Kommentera gärna NV:s stöd

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kWh totalt, per årsarbetskraft och per m² uppdelat på

a) verksamhetselektricitet 20 368 712

b) övrig energianvändning

2.2 Sammanlagd årlig energianvändning, totalt, per årsarbetskraft och per m² enligt 2.1 a)-b) 20368712 samt 20389 kWh/årsarbetskraft

2.3 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad? Ja Nej

2.4 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

2.5 Beskrivning av insamlat resultat

a) beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, t.ex. organisationsförändringar, trender, nya uppdrag.

b) beskriv eventuella problem/luckor i materialet och hur/när ni planerar att åtgärda dessa.

Energianvändningen är enbart elenergianvändning på verkets samtliga abonnemang. Vi har inte kunnat särskilja verksamhetsel från värmeanvändning, övrig energianvändning etc. Vi planerar att under innevarande år se över möjligheterna till mer detaljerad uppföljning i samband med att verkets ledningssystem ses över bl.a. för att säkerställa att miljöledningsförordningen följs.

2.6 Dessa uppföljningsmått är framtagna genom:

X Eget uppföljningssystem

Leverantörsuppgifter

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel registrerade anskaffningar (upphandling och inköp) där miljökrav ställts av det totala antalet registrerade anskaffningar per år (anges i procent)

3.2 Ekonomiskt värde av registrerade anskaffningar med miljökrav av det totala värdet av registrerade anskaffningar per år
(227MSEK av 303MSEK)

3.3 Beskrivning av insamlat resultat

a) beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, t.ex. organisationsförändringar, trender, nya uppdrag.

b) beskriv eventuella problem/luckor i materialet och hur/när ni planerar att åtgärda dessa.

3.4 Dessa uppföljningsmått är framtagna genom:

X Eget uppföljningssystem

Leverantörsuppgifter

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Redovisningen ska undertecknas av myndighetens chef och senast den 22 februari 2010 sändas både till myndighetens sakdepartement och till Naturvårdsverket, 106 48 Stockholm. Till Naturvårdsverket kan blanketten också skickas elektroniskt:
registrator@naturvardsverket.se

För mer information om miljöledningsarbetet och redovisningen, se Regeringsbeslut 72; M2008/4821/H
www.naturvardsverket.se/miljoledning